

Odręczną notatkę możesz dołączyć do prezentu na odległość, wysyłając ją razem z nim albo prosząc zaufaną osobę o włożenie jej do paczki. Jeśli nie masz takiej możliwości, wyślij kartkę osobno i uprzedź odbiorcę, że dotrze w oddzielnej przesyłce.

Jak połączyć kartkę z prezentem

Najprościej przygotować wszystko samodzielnie przed wysyłką. Napisz kilka zdań na sztywniejszym papierze, włóż notatkę do koperty i umieść ją na wierzchu zawartości. Dzięki temu osoba obdarowana zobaczy ją zaraz po otwarciu paczki.

Jeśli prezent znajduje się już u kogoś bliskiego odbiorcy, możesz przesłać tej osobie kartkę wcześniej. Poproś, aby włożyła zamkniętą kopertę do opakowania. Ustal przy tym termin, żeby notatka zdążyła dotrzeć przed przekazaniem prezentu.

Przy zamawianiu prezentu z dostawą zapytaj, czy można dołączyć kartkę zapisaną ręcznie. Ustal, kto ją napisze i czy możesz przekazać własną treść. Jeśli zależy Ci na swoim charakterze pisma, dopytaj, czy da się wcześniej dostarczyć gotową notatkę. Nie zakładaj, że taka możliwość jest dostępna.

Gdy nie uda się połączyć kartki z prezentem, potraktuj ją jako osobny gest. Wyślij ją pocztą z wyprzedzeniem, a na kopercie napisz imię odbiorcy. Możesz poprosić, by otworzył ją w dniu wręczenia prezentu, ale zostaw mu swobodę.

Co napisać i jak zabezpieczyć notatkę

Krótka wiadomość często wystarczy. Napisz, dlaczego wybrałeś ten prezent, złóż życzenia albo wspomnij konkretną rzecz, którą cenisz w drugiej osobie. Nie musisz zapełniać całej kartki. Kilka własnych zdań brzmi naturalniej niż tekst przepisany bez związku z okazją.

Możesz zacząć od prostego zwrotu po imieniu. Potem dopisz na przykład: „Pomyślałem o Tobie, kiedy to zobaczyłem. Mam nadzieję, że sprawi Ci przyjemność". Na końcu podpisz się tak, jak zwykle podpisujesz wiadomości do tej osoby. Jeśli prezent jest od kilku osób, uwzględnij wszystkie imiona.

Przed zamknięciem koperty sprawdź, czy atrament wysechł. W paczce połóż kartkę z dala od wilgotnych elementów i przedmiotów, które mogłyby ją zagiąć. Przy kwiatach warto użyć koperty, a sposób jej umieszczenia ustalić z osobą przygotowującą bukiet.

Zadbaj również o prywatność. Jeśli ktoś inny ma przepisać wiadomość, nie podawaj w niej informacji, których nie chcesz ujawniać. Bardziej osobistą treść możesz wysłać bezpośrednio w zamkniętej kopercie. Zanim nadasz przesyłkę, sprawdź też adres i imię odbiorcy. Przy osobnej wysyłce kartki upewnij się, że na kopercie znajdują się wszystkie dane potrzebne do jej doręczenia.

O co jeszcze warto zapytać?

Czy kartka musi być długa?

Nie. Dwa lub trzy zdania wystarczą, jeśli jasno mówią, od kogo jest prezent i dlaczego go wysyłasz.

Co zrobić, jeśli prezent dotrze przed kartką?

Wyślij krótką wiadomość, że osobna przesyłka jest w drodze. Odbiorca będzie wiedział, że warto na nią poczekać.

Czy można poprosić kogoś o przepisanie notatki?

Tak, ale ustal wcześniej dokładną treść i sprawdź, czy ta osoba zgadza się ją przepisać. Nie będzie to jednak Twoje pismo.

Jak podpisać wspólny prezent?

Wpisz imiona wszystkich osób, które go przekazują. Jeśli miejsca jest mało, wystarczy podpis na końcu wiadomości.

Sprawdź także: niespodzianka z zagranicy